

Distrito Escolar Unificado de West Contra Costa

Acta de la reunión del Comité de Padres para el Control Local de la Responsabilidad del Distrito

**Escuela Primaria Ford
2711 Maricopa Avenue
Richmond, CA 94804**

16 de abril de 2014

(Aprobada como correcta el 28 de abril de 2014)

Miembros del comité que estuvieron presentes:

Xavier Abrams, Mariam Alam, Shelly Andre, Heather Best, Lucretia Bobo, Sonia Bustamante, Norma Campos, Sarah Cha, Kimberly Chamberlain, Carolyn Day Flowers, Marilyn Juliana Demesa, Liliana Garcia, Jonathan Hinojosa, Judith Hollenberger Dunlap, Alize Johnson, Jessica Jones, Jeanette Lambert, Maribel Lopez, Khalil Lowry, Gloria Munoz, Martha F. Nieto, Monica Pacini, Dennis Pimentel, Margelia Perez, Angelina Quilici, Maria Resendiz, Greg Santiago, Maria Segura, Miriam Stephanie Sequira, Lusi Timoteo, Juanita Towns, Oscar Uribe Garridos, Crisanta Villalobos

Miembros del personal que estuvieron presentes:

Denise Cifelli, Secretaria Confidencial; Steve Collins, Director de SELPA; Sheri Gamba, Superintendente Asociada en Servicios de Negocios; Wendell Greer, Superintendente Asociado para Alumnos de Kindergarten a Adultos; Bruce Harter, Superintendente; Debbie Haynie, Secretaria Ejecutiva; Nicole Joyner, Directora de Datos y Contabilidad; Mary Phillips, Encargada de Tecnología; Nia Rashidchi, Superintendente Asistente en Servicios Educativos; Reyna Touriel, Traductora; Marin Trujillo, Coordinador de Enlace Comunitario; Ken Whittemore, Superintendente Asistente en Recursos Humanos

I. Bienvenida y presentaciones

El Superintendente, Dr. Harter, dio inicio a la reunión dándoles la bienvenida a todos. Él presentó a la Presidenta Stephanie Sequira y a la Vice Presidenta Maria Resendiz quien pidió a los miembros del comité que se presentaran.

II. Revisión y aprobación del acta de la reunión del 25 de marzo de 2014

La presidenta, la Sra. Sequira pidió a los miembros del comité que revisaran el acta de la reunión del 25 de marzo de 2014. Se corrigió un error en la segunda página. El acta fue aprobada como correcta mediante una votación.

III. Resumen de la reunión del 25 de marzo incluyendo documentos y datos solicitados

El Superintendente, Dr. Harter revisó los documentos distribuidos a los miembros del comité. Entre estos documentos se incluyeron:

Respuestas a preguntas y documentos de la reunión del 25 de marzo

Una lista de la cantidad de alumnos de bajos recursos económicos, alumnos aprendices de inglés como segundo idioma y alumnos en hogares de crianza, toda esta información separada por escuela

Una lista de los programas y los gastos

Estos documentos también se encuentran disponibles en la página de Internet del Distrito.

IV. Introducción al Bosquejo del Plan Local de Control de la Responsabilidad

El Dr. Harter pidió a los miembros del comité y a la audiencia que formaran grupos para revisar los detalles del bosquejo del plan comenzando con la Sección I: Participación de los involucrados en la educación, sobre lo cual se presentaría un reporte después de la revisión.

Sheri Gamba, Superintendente Asociada en Servicios de Negocios, proporcionó una visión general de la Sección III: Acciones, Servicios y Gastos, haciendo un análisis de los programas y de los gastos expuestos como parte del plan LCAP. Esto proporciona información detallada sobre el fondo base así como también la composición de las subvenciones de bonos, fondos federales y subvenciones suplementarias o de concentración. Los grupos continuaron haciendo una revisión de esta sección.

Los grupos prosiguieron el trabajo con una revisión y discusión sobre la sección III: Metas e Indicadores de Progreso.

V. Comentarios y sugerencias de los miembros del comité

Los miembros del comité tuvieron la oportunidad de hablar sobre la próxima presentación del plan y su preparación. En algunos de los comentarios se solicitó información más específica sobre las escuelas y los programas escolares, se manifestó la preocupación de que se estuviesen expandiendo demasiados programas a la vez, se manifestó que se debía seguir una secuencia y supervisar los resultados, se expresó la necesidad de contratar más empleados que brinden servicios de apoyo y la necesidad de desarrollo profesional.

VI. Anuncio de la fecha para la tercera reunión

El Superintendente, Dr. Harter, anunció que la próxima reunión sería el día lunes 28 de abril de 2014 y se realizaría en la Escuela Primaria Dover a las 6:30 p.m.

VII. Comentarios del público

Jenn Rader, Dulce Galicia, Valerie Cuevas, Angel Marian, Kate Gillooly, Oscar Uribe Garridos

VIII. Finalización

El Superintendente Harter finalizó la reunión a las 9:00 p.m.

La próxima reunión se realizará el 28 de abril de 2014 a las 6:30 p.m. en la Escuela Primaria Dover.

BH:dh